



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСЕЛКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
РЯЗАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете № 1
от 29.08.22г



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. заведующей МБДОУ

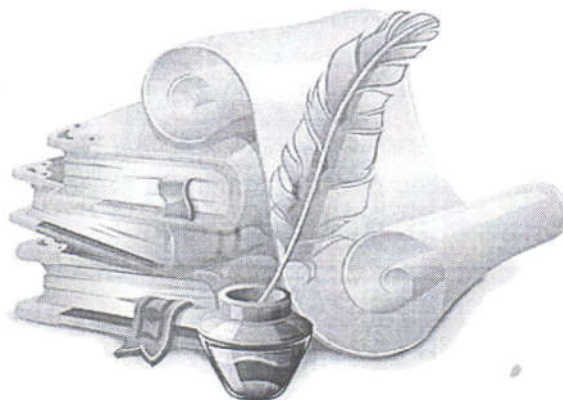
«Новоселковский детский сад»

И.А. Алешина

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2022 – 2023 учебный год

МБДОУ «Новоселковский детский сад»



Новоселки, 2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой план МБДОУ «Новоселковский детский сад» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ «Новоселковский детский сад» являются

- Закон «Об образовании РФ» 29.12.2012г № 273-ФЗ
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07. 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования». Начало действия документа - 01.01.2021.
- СанПин 2.4.3648-20 «санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» № 28 от 28.09.2020г)
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО) (в редакции от 21.01.2019г)
- Устав МБДОУ «Новоселковский детский сад»
- Воспитательно – образовательный процесс строится с учётом Основной общеобразовательной программы МБДОУ «Новоселковский детский сад», на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2022 – 2023 уч. год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи МБДОУ «Новоселковский детский сад» на 2022- 2023 учебный год:

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1.Формирование информационно - коммуникативной компетентности, как основной педагогической подготовленности профессионального стандарта педагога ДОУ, обеспечивающей высокое качество образования.

2.Развитие социального и эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста.

3.Внедрение в работу ДОУ новых форм сотрудничества педагогов и родителей, осуществление разностороннего развития дошкольника в триаде семья – педагог – ребёнок.

2. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА МБДОУ «НОВОСЕЛКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

2.1. Общие сведения

Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новоселковский детский сад» муниципальное образование – Рязанский муниципальный район Рязанской области
Сокращённое наименование	МБДОУ «Новоселковский детский сад»
И.о. заведующей МБДОУ «Новоселковский детский сад»	Алешина Ирина Анатольевна
Юридический / фактический адрес	390508 Рязанская область, Рязанский р-он, п. Новоселки, ул. Молодёжная д.1 Телефон (4912) 26-26-18
Электронный адрес	ds.novoselki@ryazangov.ru
Количество групп	4 дошкольных групп в возрасте от 2 до 7 лет
Режим работы	7.00 – 19.00, пятидневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни
Уровень и направленность реализуемых программ	Программы дошкольного образования в соответствии ФГОС ДО

3. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022– 2023 учебный год	в течение года	заведующий
Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	заведующий
Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заместитель по ВМР
Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022-2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заместитель по ВМР
Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	май	Администрация

		ДОУ
Проведение: рабочих планерок, инструктажей и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	администрация ДОУ
Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	заведующий
Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	администрация ДОУ

3.2. Информационно – аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных информационно – аналитической деятельности.

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	заведующий
<p>Подведение итогов деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <p>проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</p> <p>анализ состояния материально – технической базы;</p> <p>анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</p> <p>анализ педагогических кадров и др.</p> <p>анализ заболеваемости детей</p>	май	заместитель заведующей по ВМР Педагоги ДОУ
Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022-2032 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заместитель заведующей по ВМР Педагоги.

Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заместитель заведующей по УВМР
Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующей по ВМР
Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заместитель заведующей по ВМР Педагоги ДОУ

3.3. Организация работы с кадрами

Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующий
Инструктаж с помощниками воспитателя «Должностные инструкции», правила обработки посуды, проветривания, смена белья.		Завхоз
Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков		Заведующий
Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров		Заведующий
Консультация «Готовимся к аттестации», составление плана работы по аттестации, оформление стенда «Внимание аттестация». Индивидуальная работа.		Зам. зав. по ВМР
Обновление инструкций по ОТ и ТБ, рейд по проверке санитарного состояния групп.	Октябрь	Завхоз
Инструктаж с работниками по пожарной безопасности		Заведующий
Производственные совещания: «Организация безопасной среды жизнедеятельности – антитеррористическая безопасность в ДОУ с учетом последних изменений в системе охраны»		Заведующий
Помощь воспитателям по подготовке к аттестации – оформление портфолио, индивидуальные консультации.		Зам. зав. по ВМР

Инструктаж с персоналом «Безопасность ДОУ»	Ноябрь	Заведующий
Подготовка здания к зиме, уборка территории		Завхоз
Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.		Зам. зав. по ВМР
Работа воспитателей по самообразованию		Зам. зав. по ВМР
Контроль санитарного состояния помещений		Завхоз
Выполнение муниципального задания		Заведующий
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Декабрь	Заведующий
Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи.		Завхоз
Работа по оформлению ДОУ к Новому году.		Все сотрудники
Составление и утверждение графика отпусков сотрудников ДОУ на 2021 год.		Заведующий
Охрана жизни и здоровья в зимний период инструктаж	Январь	Зам. зав. по ВМР
Инструктаж «Мероприятия по профилактике COVID-19, гриппа и ОРВИ»		Зам. зав. по ВМР
Информационный стенд «О профилактике гриппа и ОРВИ»		Зам. зав. по ВМР
Пополнение информации на сайте.		Заведующий
Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»	Февраль	Заведующий
Подготовка материала для сайта ДОУ		Зам. зав. по ВМР
Обсуждение новинок педагогической литературы.		Зам. зав. по ВМР
Работа по обновлению инструктажей	Март	Заведующий
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка		Заведующий
Консультации «Выполнение СанПиН»		Заведующий
Рейд администрации по профилактике травматизма	Апрель	Заведующий
О подготовке к озеленению участков, экологические субботники по уборке территории.		Все сотрудники
Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.		Зам. зав. по ВМР
Субботник по уборке территории.		Все сотрудники

Проведение инструктажей по оздоровительной работе в летний период	Май	Заведующий
Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков		Завхоз
Организация выпуска детей в школу		Педагоги, муз. руководитель
Инструктаж по соблюдению питьевого режима в летний период		Заведующий

3.4. Кадровое обеспечение ДОУ

С учетом педагогического мастерства и индивидуальных особенностей педагогов расставлены кадры на 2022-2023 уч. год.

Группа	ФИО педагога	Педагогический стаж	Квалификационная категория
Средняя группа «Земляничка»	Аленина И.И.	17 лет	1 категория
	Артамонова Ф.Р.	3 года	Соответствие заним. должн.
Старшая группа «Пчелки»	Балан Л.В.	3 года	1 категория
	Нуяксова Д. А.	1 год	-
Подготовительная группа «Радуга»	Мальшина М.И.	4 года	1 категория
	Мамаева Л.С.	4 года	1 категория
2 –ая мл. группа «Ромашка»	Алешина И.А.	13 лет	Высшая категория
	Трихункова Л.И.	12 лет	1 категория
Музыкальный руководитель	Бобрышова Е.Б.	28 лет	Высшая категория
	Минеева К. С.	1 год	нет категории

3.5. Аттестация педагогов ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

ФИО. занимаемая должность	Квалификационная категория, предыдущая категория.	Дата аттестации
Мамаева Л.С. – воспитатель	1 квалификационная категория	2026 г
Алешина И.А. - воспитатель	Высшая категория	2025 г
Трихункова Л.И. - воспитатель	1 квалификационная категория	2025 г
Мальшина М.И. - воспитатель	1 квалификационная категория	2025 г

Аленина И.И. - воспитатель	1 квалификационная категория	2025 г
Артамонова Ф.Р.- воспитатель	Категории нет	2023г
Балан Л.В. - воспитатель	1 квалификационная категория	2026г
Нуяксова Д. А. - воспитатель	Категории нет	2023г

3.6. Повышение квалификации педагогов ДОУ

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

ФИО, должность	Название курсов	Сроки прохождения
<ul style="list-style-type: none"> · Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	В течение года	Олейникова Е.Н. – зам. зав. по ВМР
Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Олейникова Е.Н. – зам. зав. по ВМР

3.7. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

ФИО педагога	Тема самообразования
Воспитатель - Аленина И.И.	Формирование основ экологической культуры путем ознакомления с природой родного края
Воспитатель - Трихункова Л.И.	Развитие экологического воспитания дошкольников «Войти в природу другом»
Воспитатель - Мамаева Л.С.	Формирование навыков ЗОЖ у детей дошкольного возраста
Воспитатель - Мальшина М.И.	Развитие сенсорных способностей у дошкольников.
Воспитатель - Артамонова Ф.Р.	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через дидактические игры.

Воспитатель - Балан Л.В.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей старшего дошкольного возраста
Воспитатель - Алешина И.А.	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры"
Воспитатель Нуякова Д.А.	Формирование знаний патриотического характера детей старшего дошкольного возраста через художественное слово
Муз. Руководитель - Минеева К.С.	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

<p>Педсовет № 1 форма проведения – круглый стол</p>	<p style="text-align: center;">«Организация образовательного процесса в ДОУ на 2022– 2023 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы ДОУ. 2. Итоги подготовки ДОУ к новому учебному году. 3. Обсуждение и утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год. 4. Подготовка и оформление (ведение документации) предметно - развивающей среды в группах по зонам развития игровым оборудованием, пособиями, развивающим материалом и т.п.к новому учебному году. 5. Принятие и утверждение списка детей по группам на 2022- 2023 учебный год. 6. Утверждение сетки непосредственно образовательной деятельности в группах. 7. Утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2022 – 2023 уч. г. 8. Принятие плана графика по повышению квалификации педагогических работников дошкольного учреждения 	<p>Август</p> <p>Заведующий</p> <p>Олейникова Е.Н. зам. зав. по ВМР</p>
<p>Педсовет № 2 форма проведения – круглый стол</p>	<p style="text-align: center;">«Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования»</p> <p>Цель: использование нетрадиционных технологий в работе, педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску различных видов и форм образовательной деятельности</p> <p>- Решение педсовета.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Олейникова Е.Н. зам.зав. по ВМР</p>

<p>Педсовет № 3 форма проведения – круглый стол</p>	<p>«Теоретические основы педагогических технологий, направленных на поддержку детской инициативы, самостоятельности и индивидуальности» Цель: повышение профессиональной компетенции воспитателей и специалистов в теоретических основах методов и приёмов по поддержке и развитию детской самостоятельности, индивидуальности и инициативы. - Решение педсовета.</p>	<p>Февраль Олейникова Е.Н. зам.зав. по ВМР</p>
<p>Педсовет № 4 форма проведения – круглый стол</p>	<p>«Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 уч. год» Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год» 1. Составление плана работы на летне-оздоровительный период 2. Подготовка отчёта педагогических работников по самообразованию 3. Отчёт по нетрадиционной форме работы с родителями</p>	<p>Май Заведующая Олейникова Е.Н. зам.зав. по ВМР</p>

Наименование деятельности	Время проведения	Ответственный
Педагогический совет №1	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
Первичная диагностика детей на начало года. Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей.		Воспитатели
Наблюдение за адаптацией детей младшего возраста.		Воспитатели 2 мл. гр
Организация работы ППк в ДОУ на 2022-23 уч. г		Комиссия по ППк
Заседание комиссии ППк детского сада	Октябрь	Комиссия ППк
Подготовка материалов к аттестации профессиональной деятельности педагогов.		Зам. зав. по ВМР
Консультация «Что таят детские рисунки»		Трихункова Л.И.
Открытый просмотр занятия гр. «Пчелки»		Балан Л.В.
Педагогический совет №2.	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР
Мастер класс гр. «Ромашка»		Алешина И.А.
Открытый просмотр занятия гр. «Радуга»		Мальшина М.И
Смотр-конкурс «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам»	Декабрь	Зам.зав. по ВМР
Консультация «Роль сказки в нравственном воспитании дошкольников»		Балан Л.В.
Открытый просмотр занятия гр. «Земляничка»		Аленина И.И.
Педагогический совет № 3	Январь	Зам.зав. по ВМР
Открытый просмотр занятия гр. «Радуга»		Мамаева Л.С.
Мастер класс гр. «Пчелка»		Нужкова Д.А.

	Февраль	
Открытый показ занятия гр. «Земляничка»		Артамонова Ф.Р.
Консультация «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»		Мамаева Л.С.
Заседание Психолого-педагогического консилиума	Март	Комиссия
Открытый показ занятия гр. «Пчела»		Нуяксова Д.А.
Мастер класс гр. «Радуга»		Мамаева Л.С.
Отчет воспитателей по планам самообразования с показом презентаций	Апрель	Зам.зав. по ВМР
Проведение мониторинга качества образования, сбор статистической информации.		Зам.зав. по ВМР
Консультация Развитие мелкой моторики и координации движений пальцев рук у детей		Артамонова Ф.Р.
Открытый показ занятия гр. «Ромашка»		Алешина И.А.
Педагогический совет №4	Май	
Открытый показ занятия гр. «Ромашка»		Трихункова Л.И.
Мастер класс гр. «Земляничка»		Аленина И.И.
Составление плана на летний оздоровительный период		

ТЕМАТИКА КОНСУЛЬТАЦИЙ

№ п/п	Тема	Время проведения	Ответственный
1	«Что таят детские рисунки»	ноябрь	Воспитатель - Трихункова Л.И.
2	«Роль сказки в нравственном воспитании дошкольников»	декабрь	Воспитатель – Балан Ф.Р.
3	Здоровьесберегающие технологии в ДОУ	январь	Воспитатель Мамаева Л.С.
4	Развитие мелкой моторики и координации движений пальцев рук у детей	апрель	Воспитатель – Артамонова Ф.Р.

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

Ответственный педагог	Время проведения
Алешина И.А.	май
Трихункова Л.И.	апрель
Мамаева Л.С.	март
Мальшина М.И.	ноябрь
Балан Л.В.	октябрь

Артамонова Ф.Р.	февраль
Аленина И.И.	декабрь
Нуяксова Д.А.	январь

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ВЫСТАВКИ

Тема	Примерное содержание	Месяц
Выставка совместных работ из природного материала «Осенние мотивы»	Поделки, композиции и картины из природного и бросового материалов, из сухих листьев	Сентябрь – октябрь
«Бабушка рядышком с дедушкой»	фото выставка ко дню пожилых людей	До 1 октября
«Вместе с папой мастерим» выставка ко дню папы	Поделки, рисунки, аппликации в различных техниках	До 16 октября
Выпуск семейных газет ко Дню матери «Ты на свете лучше всех, МАМА»	Фото - выставка ко «Дню Матери»	Ноябрь
Выставка совместных работ «Символ года»	(поделки из бумаги, выполнены в различных техниках: аппликация, объёмная аппликация, оригами, модульное оригами, смешанная техника)	Декабрь
«Зимушка - волшебница»	Выставка семейных альбомов по теме «Традиции моей семьи»	Январь
«Держава армии крепка!»	выставка ко дню Защитников Отечества.	Февраль
«Мама – солнышко мое»	Поделки, открытки	Март
«Солнечная система или Парад планет»	(поделки из бросового материала, из пластилина, теста, бумаги)	Апрель
Выставка творческих поделок «Пасхальная радость»	(поделки из бросового материала, из пластилина, теста, бумаги)	
«Белые журавли победы»	Оформление окон ко дню Победы	Май

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Цель: Создание модели сотрудничества ДОО с разными типами семей воспитанников.

Задачи:

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Расширение средств и методов работы с родителями, проведение их анализа и оценки;
4. Создание особой творческой атмосферы;
5. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОУ;

Оформление информационных стендов и консультаций для родителей

№ п/п	Тема	Дата проведения
1.	Консультация: «Природа ребёнка. Стремление к свободе» «Атмосфера семьи»; Оформление стендов: «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	сентябрь
2.	Оформление стендов: «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону» Консультация: -«Формирование культуры трапезы»	ноябрь
3.	Оформление стендов: «Вокруг конфликтов. Как из нас «вьют верёвки»; Консультация: «Культура и традиции встречи новогодних праздников» «Опасности зимы».	декабрь
4.	Оформление стендов: «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» Консультация: «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора»	февраль
5.	Оформление стендов: «Профилактика весенних заболеваний» «Отдых с ребёнком летом» Консультация: «Наше общение. Дети-родителям»	май

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки
-------	-------------	-------

1.	- Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2022/2023 учебный год; -выбор родительского комитета; -результаты работы за год.	Сентябрь
2.	-Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	Апрель

Групповые родительские собрания

Мероприятия	Сроки
<u>Младшая группа</u> «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?» «Чему научились дети в течение года?»	Сентябрь Май
<u>Средняя группа</u> «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой» «Наши результаты за год»	Сентябрь Май
<u>Старшая группа</u> «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй». «Наши результаты за год»	Сентябрь Май
<u>Подготовительная к школе группа</u> «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе». «Дошкольники готовятся стать школьниками».	Сентябрь Май

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Медсестра
Консультация по электронной почте «Влияние музыки на психическое развитие ребенка. Деструктивная музыка – Что это такое?»	Январь	Музыкальный руководитель
«Как правильно одевать детей в весенний период»	март	Медсестра
«Роль двигательной активности в оздоровлении детей. Летний оздоровительный период» Подборка подвижных игр с детьми	май	Инструктор по физической культуре
Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников	Сентябрь	Воспитатели мл группы
Беседы с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь	Воспитатели групп
Участие родителей в оформлении зимних участков.	Декабрь - январь	Воспитатели групп
День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями).	1 раз в год	Воспитатели групп
Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,	В течение года	Воспитатели групп
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	Ежемесячно	Воспитатели групп
Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОО	В течение года	Воспитатели групп

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОО в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личноно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОО
2	Изучение содержания инновационных		

	программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Педагоги ДОУ

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПин	сентябрь	Медицинский работник
2	«Выполнение воспитательно –образовательной работы в режиме дня»	октябрь	Заместитель заведующей
3	«Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей»	ноябрь	Заместитель заведующей
4	«Подготовка и проведение КГН»	декабрь	Медицинский работник
5	«Организация и проведение игр с детьми в утренние часы»	январь	Заместитель заведующей
6	«Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно»	февраль	Заместитель заведующей
7	«Качество усвоений детьми программных задач по физическому развитию»	март	Заместитель заведующей
8	«Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников»	апрель	Заместитель заведующей
9	«Выполнение режима дня»	май	Заместитель заведующей
10	«Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД»	В течение года	Заместитель заведующей Зам по БЗ

**ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ И
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НАРУШЕНИЙ
ПРАВ ДЕТЕЙ В СЕМЬЕ**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения
Выявление неблагополучных семей	В течение года
Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления
Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года
Консультации для родителей	По плану
Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года
Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь
Заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости
Рейды в неблагополучные семьи	По мере необходимости
Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН	В течение года
Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно
«Чем занять детей дома» - оформление рубрики на стенде	Январь
Приглашение на открытые занятия	Ноябрь, Февраль, Май
Консультация «Опасные ситуации в жизни детей. Первая помощь при несчастных случаях»	Март
Сбор информации по трудным семьям	ежеквартально
Индивидуальные беседы и консультирования по возникающим вопросам	В течение года
Анализ работы с неблагополучными семьями	Январь, май

ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки проведения	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год.	Октябрь	председатель РК.
2	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. Участие родителей в дежурстве во время утренников в ДОУ Помощь в оформлении групповых комнат к Новому году.	Декабрь	Члены родительского комитета
3	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Родительский комитет
4	Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в дежурстве во время утренников в ДОУ.	Март	Воспитатели групп и члены родительского комитета
5	Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории ДОУ. Участие родителей в текущем ремонте Формы и методы оздоровления детей в летний период. Организация праздника для детей-выпускников из детского сада.	Май	председатель РК.
6	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ и на игровых участках.	Август	председатель РК
7	Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании	Октябрь Май	председатель РК

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения
Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы.	Сентябрь
Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	
Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Октябрь
Проверка санитарного состояния групп, разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Ноябрь
Общее собрание трудового коллектива. Подведение итогов работы за календарный год.	Декабрь
Составление расходов на приобретение инвентаря и оборудования.	
Очистка крыши от снега.	Январь
Состояние и охрана труда на рабочих местах помощников воспитателя	
Работа по развитию материально технической базы	Февраль
Состояние охраны труда на пищеблоке	Март
Работа по благоустройству территории	Апрель
Производственное совещание «Формирование основ ЗОЖ»	
Озеленение участков, обрезка кустарников, оформление цветочных клумб.	Май
Утверждение плана ремонтных работ	

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МУЗЫКАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Сентябрь
1. «День знаний с Почемучкой» - развлечение для групп «Ромашка» и «Радуга»
2. «Колобок идет в школу» - Музыкально-театрализованное представление в гр. «Пчелки»
3. «С днем рождения, детский сад!»
4. «День мира» - досуг в гр. «Ромашка»
Октябрь
1. «По лесным тропинкам» - развлечение в группе «Земляничка»
2. «У Есенина день рождения» - Развлечение в группе «Ромашка»
3. «Путешествие в Константиново» - Развлечение в группе «Радуга»
Ноябрь
1. «В гостях у осени» - развлечение в группе «Клубника»
2. «Осенний сундучок» - утренник в группе «Пчелки»
3. «Осеннее путешествие» - утренник в группе «Радуга»
4. «Осенняя ярмарка» - утренник в группе «Ромашка»
5. «День матери» - презентация для детей средней, старшей и подг. гр.

Декабрь

1. «День инвалида» - досуг в группе «Ромашка»
2. «Новогодний праздник» - утренник в группе «Клубника»
3. «Здравствуй, Новый год» - утренник в группе «Пчелки»
4. «Чудеса у новогодней елки» - утренник в группе «Радуга»
5. «В гостях у Деда Мороза» - утренник в группе «Ромашки»

Январь

1. «Светлый праздник Рождества» - развлечение в группе «Ромашка»
2. «У лукоморья дуб зеленый» - развлечение в группе «Радуга»
3. «Сказочное представление» - кукольный спектакль для малышей.

Февраль

1. «Спортивная площадка» - Развлечение в младших группах.
2. «Мы- солдаты, brave ребята» - Музыкально- спортивный праздник в группе «Радуга»
3. «Богатыри земли русской» - Театрализованное представление в группе «Ромашка»

Март

1. «Мамочка милая» - Утренник в группе «Клубника»
2. «Поздравляем мам и бабушек» - Утренник в группе «Пчелки»
3. «Праздничное настроение» - Утренник в группе «Радуга»
4. «Песенка для мамы» - Музыкальный спектакль в гр. Ромашка
5. «Международный День театра» - Развлечение.

Апрель

- 1.«Сороки» - Развлечение
- 2.« День земли» - Развлечение.
3. «День космонавтики» - Музыкально-спортивный праздник в группе «Ромашка»
4. «Книжки-малышки» - Развлечение для групп «Клубника», «Пчелки»

Май

1. «День победы» - Утренник.
- 2.«Дорогами военных песен» - Досуг в группе «Ромашка»
3. «Фильм, фильм» - Выпускной утренник в группе в группе «Ромашка»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Цель: объединение усилий педагогов и родителей в формировании у детей навыков безопасного поведения.

Задача: воспитание культуры поведения детей на улице, достижение мотивированного осознанного поведения ребенка на улице.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
	<p>Работа с детьми:</p> <p>1. Деятельность по формированию у детей навыков безопасного поведения на улице «Дети и дорога</p> <p>2. Целевые экскурсии «Наш микрорайон»</p> <p>3. Проигрывание ситуаций «На дорогах села», «Я – пешеход»</p> <p>4. Тематическое рисование «Моя безопасность»</p> <p>5. Ежедневные минутки безопасности</p> <p>6. Художественно-продуктивная деятельность детей по правилам дорожной безопасности</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели старших групп</p> <p>Музыкальный</p>
	<p>Работа с воспитателями:</p> <p>1. Консультация – организация работы по обучению детей дошкольного возраста правилам дорожного движения, оформление уголка безопасности по предупреждению ДДТТ.</p> <p>2. Изготовление игр, макетов, пособий для игровых обучающих ситуаций и сюжетно-ролевой игры «Дорога».</p> <p>3. Перспективное планирование работы по Образовательной области «Безопасность» по следующим направлениям:</p> <p>НОД, тематические экскурсии</p> <p>игры в уголке «Безопасности»</p> <p>4. Проведение инструктажа с педагогами по предупреждению ДДТТ.</p> <p>5. Пополнение библиотеки художественной литературой по теме</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Руководитель</p> <p>Воспитатели</p>
	<p>Работа с родителями:</p> <p>1. Выступление на родительском собрании «Мы в ответе за безопасность наших детей на дороге»,</p>	<p>Сентябрь-май</p>	<p>Воспитатели</p>

<p>обсуждение вопросов о профилактике ДДТТ</p> <p>2. Тематическая консультация</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что должен знать ребёнок о правилах дорожного движения - Засветись моя Республика – о важности ношения светоотражающих элементов, обеспечивающих безопасность детей на дороге в темное время суток - Моя заботливая мама – перевозка детей в специальных удерживающих устройствах <p>3. Художественно-продуктивная деятельность: свободное рисование, создание книжек, брошюр, игр, коллажей, макетов.</p> <p>5. Выставка детских рисунков: «Я и дорога»</p> <p>6. Наглядная информация для родителей по теме «Состояние детского дорожно-транспортного травматизма на территории РК», «Роль семьи в профилактике ДДТТ»</p> <p>Проведение месячника по ПДДТТ «Осторожно, дети!»</p>	<p>В течение года</p> <p>2 раза в год</p> <p>Сентябрь - декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>сентябрь Май</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
--	---	---

План мероприятий по противопожарной безопасности

	Срок выполнения	Ответственные
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ; приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Январь, сентябрь (1 раз полугодие)	Заведующий
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; содержание территории; содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; содержание электроустановок; содержание сетей противопожарного водоснабжения; учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ; содержание пожарной сигнализации	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Сентябрь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка работоспособности внутренних пожарных	Один раз в 6 мес.	Ответственный

кранов на водоотдачу с перекачкой на новую складку рукавов (с составлением акта)		за пожарную безопасность
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Ответственный за пожарную безопасность
<p>Организация методической работы:</p> <p>обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</p> <p>оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</p> <p>приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с детьми и работниками;</p> <p>взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</p>	<p>Постоянно по дополнительному плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</p>